



Archiv und  
Dokumentationszentrum  
**SEXARBEIT**

## BENUTZUNGSORDNUNG

### I. Allgemeines

Folgende Archivbestände stehen zur Präsenzbenutzung während der Öffnungszeiten des Madonna - Archiv und Dokumentationszentrums SEXARBEIT allen Interessierten Verfügung:

- Akten und andere Materialien zum Thema Sexarbeit
- Personenbezogene Nachlässe, Deposita und Autografen von Sexarbeiter\*innen und Aktivist\*innen der Hurenbewegung
- In- und ausländische Zeitschriften oder Periodika der Hurenbewegung
- Bücher, darunter Belletristik, Sachbücher, Hochschulschriften, zum Thema Sexarbeit/Prostitution, auch: Bibliografien, Nachschlagewerke, Handbücher
- Fotos und Plakate
- Demonstrationstransparente
- Buttons und Sticker, T-Shirts
- Filme und audiovisuelle Materialien
- Tonträger
- Datenbanken und CDs

Die umfangreichen Bestände befinden sich im Madonna-Archiv und sind vor Ort über die Datenbank des Madonna-Archivs und online über den META-Katalog und das DDF-Portal recherchierbar.

Ihre Benutzung muss während der Madonna-Archiv-Öffnungszeiten rechtzeitig per E-Mail oder telefonisch angemeldet werden.

### II. Öffnungszeiten

Das Madonna-Archiv ist dienstags und freitags 10:00 bis 13:00 Uhr geöffnet. Über abweichende Regelungen informiert die Homepage. Termine außerhalb der Öffnungszeiten sind möglich.

### III. Benutzung

Für die Benutzung des Madonna-Archivs ist ein *Benutzungsantrag* auszufüllen, in dem Angaben zur Person und zum Nutzungszweck und im Fall einer Auftragsarbeit zusätzlich der/die Auftraggeber\*in einzutragen sind.

Nutzer\*innen müssen sich täglich in das Besucher\*innenbuch eintragen.  
Für die Ausgabe von Archivalien aus dem Magazin sind Bestellformulare zu verwenden.  
Alle Archivalien sind mit größter Sorgfalt zu behandeln, nicht als Schreibunterlage zu benutzen oder mit Stiften bzw. Aufklebern zu markieren.  
Kästen/Ordner dürfen nur einzeln nacheinander und in der vorgegebenen Ordnung benutzt werden.  
Die innere Ordnung des Archivgutes und die Reihenfolge innerhalb einer Archivalieneinheit müssen gewahrt bleiben.  
Informationen über von Nutzer\*innen festgestellte Abweichungen nehmen wir gerne entgegen.  
Ausleihen sind weder aus dem Archiv- noch aus dem Bibliotheksbestand möglich. Auf Wunsch können Archivalien für den nächsten Besuch am Arbeitsplatz aufbewahrt werden.

## **VI. Reproduktionen**

Selbstanfertigung von Kopien aus den offen zugänglichen Materialien ist möglich.  
Kopien von magazinierten Archivalien werden ausschließlich von Mitarbeiterinnen des Madonna-Archivs durchgeführt. Über das geeignete Reproduktionsverfahren entscheiden diese.  
Zu vervielfältigende Seiten sind durch Einlegestreifen mit entsprechend notierten eindeutigen Angaben zu markieren. Zur persönlichen Nutzung ausgehändigte Kopien werden durch Stempelaufdruck mit Angabe zum Aufbewahrungsort „Madonna-Archiv“ versehen.  
Weitergabe der Kopien ist nicht statthaft.

## **VII. Gebühren**

Eigenhändige Kopie:  
im Format DIN A4 pro Seite 0,10 Euro  
im Format DIN A3 pro Seite 0,20 Euro

Kopien auf Bestellung:  
im Format DIN A4 pro Seite 0,25 Euro  
im Format DIN A3 pro Seite 0,50 Euro

## **VIII. Bestandsübernahmen & Deposita**

Huren(bewegungs-) bezogene Dokumente und solche zum Themenkomplex Sexarbeit nehmen wir zur Bewertung, vorläufigen Sicherung oder als Geschenk an das Madonna-Archiv entgegen.  
Abgaben regeln wir verbindlich mit einem Vertrag.  
Wir beraten auch gerne, wie in persönlichem Besitz befindliche Dokumente sinnvoll gesichert werden können.